保良局莊啟程小學

Po Leung Kuk Chong Kee Ting Primary School

新界沙田馬鞍山耀安邨 Yiu On Estate, Ma On Shan, Sha Tin, N.T.

Tel: 2641 0221 Fax: 2641 4724

http://www.plkcktps.edu.hk e-mail: mail@plkcktps.edu.hk

租用學校場地申請表

機構/單位資料

機構/單位名稱			
機構性質	*☐ 政府機構 / 公共機構 ☐ 註冊慈善 / 非牟利慈善團體 / 宗教團體 / 非牟利制服團體 (非教育活動) ☐ 非牟利慈善團體 / 宗教團體 (教育、社交及文化活動) ☐ 商業 ☐ 其他 (請註明)：_____		
通訊地址			
場地使用負責人			
聯絡電話	(機構)	(手提)	
電郵地址		傳真號碼	

* 請在適當的☐內加上✓ 號

活動資料

活動名稱			
活動性質			
活動日期	20 年 月 日	活動時間	
人數			

所需設施及設備之要求

	場地	空調設備	數量	租用時數	收費 (由校方填寫)	港幣 $
1	學校禮堂 (一樓)		-	小時	/小時	$
2	有蓋操場 (地下)		-	小時	/小時	$
3	課室/特別室：			小時	/小時	$
4	音響設備	-		小時	- 小時	$
5	資訊科技設備	-		小時	- 小時	$
6	鋼琴	-		小時	- 小時	$
7	校工 (租用時間以外加 **1** 小時清潔時間)	-		服務時間： $100/小時 x 小時		$
8	資訊科技助理	-		服務時間： $120/小時 x 小時		$
9	其他：			小時	/小時	$

總額： $

保良局莊啟程小學

Po Leung Kuk Chong Kee Ting Primary School

新界沙田馬鞍山耀安邨 Yiu On Estate, Ma On Shan, Sha Tin, N.T.
Tel: 2641 0221 Fax: 2641 4724
http://www.plkcktps.edu.hk e-mail: mail@plkcktps.edu.hk

收費

參考教育局「租用資助學校校舍建議收費表」。
(https://www.edb.gov.hk/attachment/tc/student-parents/sch-info/fees-charges-in-sch/aided-sch/Guidelines-Schedule-c.pdf)

租借校舍須知

如欲租借本校校舍，務必遵守以下事項：

1. 如欲租借本校進行會議，需於作出申請時提供會議議程。
2. 如需聘用本校工友或資訊科技人員，請盡早提出。
3. 租用者所舉辦活動之目的、所有言論、活動、物資及內容等皆不得違反港區國安法或其他香港法例，不得進行涉及危害國家安全的行為。
4. 租用者應為活動自行購買足夠的保險（包括公眾責任保險）。
5. 愛護學校環境和物資，活動完結後還原場地。租用者需要向學校及教育局（如適用）賠償因其行為或疏忽導致的所有損失、費用及開支。
6. 如因租用人/機構或獲授權人士的疏忽，導致任何人於使用場地時蒙受任何損失、損毀、損傷或死亡，以致該等人士向校方提出任何訴訟、申索或要求，則租用人/機構承諾向校方作出全額彌償。
7. 租用校舍的一切事宜，包括租用與否、場租、電費及學校職員逾時工作補償等，本校法團校董會擁有最終決定權。
8. 如因惡劣天氣或其他原因取消場地使用，請即通知本校。

申請人簽署 _____ 姓名 _____

職位：_____ 日期：_____

公司蓋章

有關個人資料(私隱)條例

收集資料的目的：

1. 保良局莊啟程小學將使用表格上的個人資料作下列用途：
   辦理保良局莊啟程小學設施的訂租申請事宜；在一般情況下或發生緊急事故時聯絡申請人；及就本校其他服務聯絡申請人。
2. 表格上的個人資料均由申請人自願提供。不過，假如申請人提供的資料不足，有關方面可以會延遲審批，甚至不接納或不辦理其申請 / 要求。
   查閱個人資料根據：
   個人資料(私隱)條例第 18 條、第 22 條及附表 1 第 6 原則，申請人有權要求查閱或改正表格上的個人資料。如欲查詢本表格上的個人資料，包括查閱或改正已填報的個人資料，請致電 2641 0221 或傳真 2641 4724，與我們聯絡。

校務處專用

以上申請 已獲批准 / 不獲批准。 總收費為港幣_____元正。

備註(如適用)_____

校長簽署：_____ 日期：_____

(v.2026/11)